# Auftragsformular E-Mailadresse

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Einrichtung/Bereich/

Abteilung, in dem der/die Mitarbeitende arbeitet |  |
| 1. Ansprechpartner:in/

Auftraggeber:in |  |
| 1. Nutzer:in:
 | Vorname | Nachname |
| 1. E-Mailadresse
 | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.@kirche-ll.de |
| 1. Auftrag
 | [ ]  Mailadresse einrichten[ ]  Mailadresse löschen zum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ ]  Mailadresse weiterleiten auf: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Art der E-Mailadresse
 | [ ]  persönliches Postfach[ ]  funktionales Postfach (ein gemeinsames Postfach auf das mehrere MA zurückgreifen können)[ ]  Alias für bestehendes oder altes Postfach:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Einrichtung für E-Mailclient (Ort wo Mails abgerufen werden)
 | [ ]  tine20.net (Webclient)[ ]  Outlook (Desktop)[ ]  Tablet[ ]  Mobiltelefon |
| 1. Abrechnung
 | Kostenstelle: | Sachkonto: |
| 1. Besteht bereits ein Pauschalvertrag mit KK(auszufüllen von KG):
 | [ ]  Ja  | [ ]  Nein |
| 1. Sonstiges:
 |
| 1. Unterschrift:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Datum/Kürzel (Auftraggeber:in) |
| 1. [ ]  IT Bearbeitung am :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  Meldung an Finanzabteilung (Peters) am:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ ]  Meldung an Cobra KeyUser am:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ ]  Rückmeldung an Auftraggeber:in: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| Ansprechpartner IT: | Herr Michael BöckerHerr Evgenij Smolskijsupport@kirche-ll.deTelefon: 0451/7902107 |